

Số: 54 /KH-STP

Ninh Bình, ngày 14 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tổng kết Đề án “Nâng cao năng lực cho đội ngũ hoà giải viên” giai đoạn 2019-2022 trên địa bàn tỉnh Ninh Bình

Thực hiện Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 15/4/2022 của UBND tỉnh về thực hiện Đề án "Nâng cao năng lực đội ngũ hòa giải viên ở cơ sở giai đoạn 2019-2022" năm 2022 trên địa bàn tỉnh Ninh Bình; Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết Đề án “Nâng cao năng lực cho đội ngũ hoà giải viên” giai đoạn 2019-2022 trên địa bàn tỉnh Ninh Bình như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá khách quan, toàn diện những kết quả đạt được, kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện công tác hoà giải ở cơ sở.
- Bám sát Đề cương tổng kết, kèm theo số liệu chứng minh cụ thể; chú trọng phân tích tồn tại, hạn chế, vướng mắc trong quá trình thực hiện Đề án và các văn bản hướng dẫn thi hành (nếu có) và đề xuất giải pháp cụ thể.
- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương trong quá trình tổng kết, phát huy vai trò của cơ quan cấp trên trong hướng dẫn, chỉ đạo việc tổng kết.

2. Yêu cầu

- Hội nghị tổng kết, tổ chức phải thiết thực, hiệu quả, đạt được các mục đích đề ra; huy động được đông đảo các ý kiến góp ý, thảo luận của đại biểu tham dự.

II. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thành phần

- Lãnh đạo Sở Tư pháp;
- Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật;
- Phòng Tư pháp các huyện, thành phố;
- Đại diện tổ hoà giải trên địa bàn tỉnh (mỗi huyện, thành phố 08 hoà giải viên)

2. Thời gian, địa điểm

- Thời gian 1/2 ngày: ngày 22/11/2022 (thứ 3).
- Địa điểm: Hội trường tầng 3, Sở Tư pháp tỉnh Ninh Bình.

- Địa chỉ: Số 17, đường Trần Hưng Đạo, phường Đông Thành, thành phố Ninh Bình.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật có trách nhiệm: Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở chuẩn bị Hội trường, Giấy mời, khánh tiết và các điều kiện cần thiết phục vụ Hội nghị, thanh, quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm: Phối hợp với phòng PBGDPL để chuẩn bị kinh phí và các điều kiện khác phục vụ Hội nghị.

3. Phòng Tư pháp các huyện, thành phố: Triệu tập đại biểu về dự Hội nghị theo đúng thành phần, thời gian, địa điểm.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc yêu cầu các Phòng, đơn vị phản ánh về Sở Tư pháp (qua Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật) để xem xét, quyết định. /

Nơi nhận:

- Đ/c Giám đốc Sở (để b/c);
- Phòng PBGDPL;
- Văn phòng Sở;
- Phòng TP huyện các huyện, thành phố;
- Lưu: VT. PBGDPL

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Mạnh Hùng